

Guatemala, 29 de abril de 2016  
INFORME No. 001-2016

Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 848-2016** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 282-2016**, correspondiente al mes de Abril del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura SERIE "A" No. 000134**.

**Actividades realizadas:**

- Maestro de ceremonias, apoyo protocolario en elaboración de programas, precedencias, vocativos y recopilación de información para celebración del Festival Abrazarte, del MCD.
- Apoyo protocolario en inauguración de Festival Cultural de Municipalidad de Guatemala.
- Acompañamiento protocolario a autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes en ceremonia oficial para el Sr. Presidente Colombia en visita oficial.
- Seguimiento a convocatoria oficial para la postulación de candidatos a la Orden Nacional del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asistencia a reuniones para apoyar actividad de la Dirección de las Artes y de la Dirección de Desarrollo Cultural en el Festival Intercultural en Livingston a realizarse en la segunda quincena de abril.
- Apoyo protocolario como maestro de ceremonias y en elaboración de programas, vocativos y precedencias para acto de presentación al público y entrega oficial del libro de Reseña Histórica de los 70 años del Instituto de Antropología e Historia de Guatemala y DVD con todas las revistas publicadas de 1949 al 2014
- Reuniones para asesorar ceremonia de cambio de la Rosa para Asociación Nacional contra el Autismo.
- Apoyo y asesoría protocolaria como invitado, en reuniones del comité Ad Hoc para otorgar el Cambio de la Rosa.

- Apoyo y asesoría en elaboración programa protocolario, precedencias y logística por Festival del Libro realizado en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, el 22 de febrero.
- Apoyo a actividad en Palacio Nacional de la Cultura, con Cooperación Española y MCD con motivo del Día del Libro el 23 de abril.
- Asistencia a reuniones para apoyar en logística y de acto Cívico solicitado por Presidencia de la República, con el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Maestro de Ceremonias para Acto Cívico de Presidencia de la República, con el Ministerio de Cultura y Deportes, el 25 de abril, en el frontispicio del Palacio Nacional de la Cultura.
- Acompañamiento protocolario a Embajadores y personalidades invitadas por el Sr. Ministro o Sres. Viceministros de Cultura y Deportes

**Resultados obtenidos:**

- Las actividades se llevaron a cabo sin contratiempo y cumplieron con el protocolo ceremonial requerido.
- El apoyo se llevó a cabo con puntualidad y sin retrasos.
- El acompañamiento protocolario se realizó sin contratiempos.



Carlos Estuardo José Arceyuz Madriz

Vo.Bo.



Estuardo José Estupinian Leiva  
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes

